

Regulamin newslettera serwisu Strona Kadry

Niniejszy regulamin newslettera serwisu Strona Kadry („**Regulamin**”), ustalony zgodnie z art. 8 ust. 1 Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną („**Ustawa**”), określa zasady nieodpłatnego świadczenia usługi Newsletter Serwisu Strona Kadry („**Newsletter**”) w ramach serwisu internetowego Strona Kadry w domenie stronakadry.pl („**Serwis**”) administrowanego przez DREAMCAST Sp. z o.o. działającą pod adresem 02-844 Warszawa, ul. Puławska 457, posiadającą NIP: 5213667050 oraz REGON: 147109289, wpisaną do rejestru KRS prowadzonego przed Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, wydz. XIII KRS pod numerem 0000501593 („**Usługodawca**”).

§ 1

Zawieranie umowy o świadczenie usługi Newslettera

1. Użytkownikiem Newslettera może być osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną lub osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych („**Użytkownik**”). Osoba fizyczna posiadająca ograniczoną zdolność do czynności prawnych może być Użytkownikiem Newslettera, jeśli uzyskała zgodę przedstawiciela ustawowego.
2. Usługa Newslettera polega na wysłaniu przez Usługodawcę treści cyfrowych o charakterze informacyjnym, edukacyjnym, promocyjnym lub reklamowym, w zakresie produktów i usług Usługodawcy i innych osób, z zakresu szeroko rozumianej tematyki HR (w tym produktów i usług dla pracowników lub pracodawców), które nie są zapisane na nośniku materialnym, drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany przez Użytkownika, z częstotliwością ustalaną przez Usługodawcę („**Usługa**”).
3. Usługa jest bezpłatna i dostępna dla każdego Użytkownika po złożeniu zamówienia na Newsletter. Przed złożeniem zamówienia Użytkownik jest zobowiązany do zapoznania się z Regulaminem. Regulamin jest udostępniany nieodpłatnie za pośrednictwem Serwisu.
4. Zamówienie Newslettera polega na wpisaniu adresu poczty elektronicznej oraz imienia Użytkownika do formularza zamówienia Newslettera, udostępnianego przez Usługodawcę w Serwisie, oraz kliknięciu przycisku „Zapisz”, co powoduje wysłanie zamówienia Newslettera do Usługodawcy.
5. Zamawiając Newsletter, Użytkownik akceptuje Regulamin.
6. Z dniem wysłania zamówienia Newslettera oraz akceptacji Regulaminu między Usługodawcą a Użytkownikiem zostaje zawarta na czas nieokreślony umowa o świadczenie Usługi na zasadach określonych w Regulaminie („**Umowa**”).
7. Korzystanie z Newslettera jest możliwe w przypadku spełniania następujących wymagań technicznych: aktywne konto poczty elektronicznej oraz dostęp do internetu o przepustowości łączy min. 512 kb/s.

§ 2

Prawa i obowiązki Usługodawcy i Użytkownika

1. Usługodawca zobowiązuje się do świadczenia Usługi poprzez wysyłanie Newslettera na adres poczty elektronicznej Użytkownika podany przy zamawianiu Newslettera. Usługodawca ustala częstotliwość wysyłania Newslettera.
2. Treści Newslettera podlegają ochronie prawnej, w szczególności ochronie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Użytkownicy nie są uprawnieni do korzystania z treści Newslettera w żadnym innym celu niż tylko zapoznanie się z tą treścią.
3. Treści przesyłane za pośrednictwem Newslettera mają charakter ogólny i nie stanowią rekomendacji w indywidualnych sprawach Użytkownika, a Usługodawca nie ponosi

odpowiedzialności za decyzje podjęte przez Użytkownika po zapoznaniu się z przestanyymi za pośrednictwem Newslettera treściami.

4. Użytkownik jest zobowiązany do podania w zamówieniu Newslettera prawdziwych danych. Usługodawca zastrzega sobie prawo do usunięcia nieprawidłowego lub nieistniejącego adresu poczty elektronicznej z listy subskrybentów Newslettera bez podania przyczyny.
5. Zakazane jest dostarczanie przez Użytkownika treści o charakterze bezprawnym.

§ 3

Przetwarzanie danych osobowych

1. Usługodawca może przetwarzać następujące dane osobowe Użytkownika niezbędne do nawiązania, ukształtowania treści, zmiany lub rozwiązania stosunku prawnego między nimi:
 - a) imię Użytkownika, przy czym jego podanie jest niezbędne do świadczenia Usługi;
 - b) adres poczty elektronicznej Użytkownika, przy czym jego podanie jest niezbędne do świadczenia Usługi.

Podanie danych jest dobrowolne, jednak odmowa podania danych osobowych oznaczonych jako niezbędne do świadczenia Usługi powoduje brak możliwości świadczenia Usługi przez Usługodawcę. Zamówienie przez Użytkownika Usługi uprawnia Usługodawcę do przetwarzania danych osobowych Użytkownika w celu realizacji Usługi.

2. Administratorem danych osobowych udostępnianych przez Użytkowników zamawiających subskrypcję Newslettera jest Usługodawca, tj. DREAMCAST Sp. z o.o. działająca pod adresem 02-844 Warszawa, ul. Puławska 457, posiadająca NIP: 5213667050 oraz REGON: 147109289, wpisana do rejestru KRS prowadzonego przed Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, wydz. XIII KRS pod numerem 0000501593. Z administratorem danych osobowych można się skontaktować pod adresem poczty elektronicznej rodo@meetandgrow.pl.
3. Zasady przetwarzania danych osobowych są określone w Polityce Prywatności dostępnej pod adresem: <https://stronakadry.pl/polityka-prywatnosci>.

§ 4

Postępowanie reklamacyjne

Użytkownik może składać reklamacje dotyczące Usługi w formie dokumentowej na adres poczty elektronicznej rodo@meetandgrow.pl. Zgłoszenie reklamacji powinno zawierać szczegółowy opis zaistniałego problemu. Odpowiedzi na reklamacje będą udzielane w terminie 14 dni od dnia otrzymania reklamacji, pocztą elektroniczną na adres, z którego otrzymano zgłoszenie reklamacji. Jeśli zgłoszenie reklamacji zawiera braki uniemożliwiające jej rozpatrzenie, Usługodawca może wezwać Użytkownika do jej uzupełnienia, określając termin i zakres tego uzupełnienia z pouczeniem, że nieuzupełnienie reklamacji w określonym terminie i zakresie spowoduje pozostawienie reklamacji bez rozpoznania.

§ 5

Rozwiązywanie i odstąpienie od umowy o świadczenie usługi Newslettera

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. Umowa zostaje rozwiązana z chwilą kliknięcia przez Użytkownika linka rezygnacji znajdującego się w treści Newslettera. Chęć rozwiązania Umowy można również zgłosić na adres poczty elektronicznej rodo@meetandgrow.pl, w takim wypadku umowa ulega rozwiązaniu w ciągu 7 dni od dnia otrzymania wiadomości.
3. Użytkownikowi będącemu konsumentem przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od jej zawarcia bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów. Odstąpienie następuje przez kliknięcie linka rezygnacji znajdującego się w treści Newslettera. Chęć odstąpienia od Umowy można również zgłosić na adres poczty elektronicznej rodo@meetandgrow.pl.

4. Umowa może być wypowiedziana przez Usługodawcę w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym, na podstawie powiadomienia Użytkownika za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia 18 marca 2021 roku.
2. Usługodawca może dokonać zmiany Regulaminu w trakcie trwania Umowy. W takim wypadku nowy regulamin wiąże Użytkownika z dniem wskazanym w informacji o jego zmianie, jednak nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia wysłania informacji o zmianie, jeśli:
 - a) nowy regulamin został doręczony Użytkownikowi na adres poczty elektronicznej wskazany przez Użytkownika w zamówieniu Newslettera w formie, która umożliwia jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie, a także przechowywanie i odtwarzanie w zwykłym toku czynności, a
 - b) Użytkownik nie zrezygnował z subskrypcji Newslettera klikając link rezygnacji znajdujący się w treści Newslettera lub nie wysłał na adres poczty elektronicznej rodo@meetandgrow.pl informacji o chęci rezygnacji z Newslettera.
3. Nowy regulamin będzie również udostępniany za pośrednictwem Serwisu w formie, która umożliwia jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie, a także przechowywanie i odtwarzanie w zwykłym toku czynności.
4. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.
5. Wzorce umowne Użytkownika nie mają zastosowania do Usługi.